

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ПОРОНАЙСК-АРЕНА»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
от «01» 04 2024 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАУ ДО СШ «Поронайск-Арена»
В.А. Таксанов
а 29/1-17 Приказ «01» 04 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования в
Муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования
«Спортивная школа «Поронайск-Арена»
(МАУ ДО СШ «Поронайск-Арена»)

Поронайск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о самообследовании в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Поронайск-Арена» (далее – Положение) определяет цель и порядок самообследования в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Поронайск-Арена» (далее – учреждение), сроки и форму проведения процедуры самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта, утвержденные приказами Министерства спорта РФ.

1.3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;

- организацию и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета педагогическим советом;

- подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте учреждения.

2. Сроки, форма проведения самообследования и состав лиц, привлекаемых для его проведения

2.1. Самообследование учреждения начинается не позднее 1 апреля текущего года и заканчивается не позднее 20 апреля текущего года.

2.2. Для проведения самообследования в учреждении создается комиссия в составе: заместители директора, курирующих направления деятельности, подлежащих оценке, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, не менее одного с отделения, экономист.

2.3. Состав комиссии и план-график работ по подготовке и проведению самообследования утверждаются приказом директора учреждения.

2.4. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей.

2.5. Самообследование проводится в форме анализа и оценки основных направлений деятельности учреждения за предшествующий самообследованию календарный год:

- системы управления учреждением (анализируется организационно-правовое обеспечение учебно-тренировочной деятельности, соответствие организации управления учреждения уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу, реализация принципа коллегиальности, эффективность органов общественного управления, внешние связи учреждения, инновационная и экспериментальная деятельность);

- учебно-тренировочной деятельности, организации учебно-тренировочного процесса (анализируется выполнение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, выполнение дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, сохранность контингента, расписание учебно-тренировочных занятий, формы и виды учебно-тренировочных занятий, выполнение программ антидопинговой, воспитательной и профилактической деятельности, соблюдение правил и инструкций по охране труда и технике безопасности);

- содержания и качества подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, востребованности выпускников (анализируются результаты освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в динамике за три года, результаты участия спортсменов в соревнованиях различного уровня, наличие у обучающихся разрядов и званий, промежуточная аттестация спортсменов, результаты участия обучающихся в конкурсах различного уровня, поступление спортсменов в организации высшего и среднего профессионального образования по направлению физическая культура и спорт);

- качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образование и квалификационная структура педагогических работников учреждения, дополнительное профессиональное образование (переподготовка, курсы повышения квалификации) работников, результаты внутренней аттестации работников, результаты методической работы, результаты участия в конкурсах профессионального мастерства);

- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность педагогических работников и обучающихся методической и справочной литературой, информационными ресурсами, ведение, своевременность обновления официального сайта учреждения и социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);

- качество материально-технической базы (анализируется уровень оснащенности учреждения оборудованием, степень изношенности, обеспеченность современной компьютерной техникой, спортивными сооружениями, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, приобретение оборудования и инвентаря за отчетный период);

- функционирования внутренней системы оценки качества образования (анализ действующей системы оценки качества образования в учреждении);

- анализ показателей деятельности учреждения.

3. Отчет о результатах самообследования

3.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения.

3.2. Отчет о самообследовании формируется по состоянию на 1 января текущего года и имеет следующую структуру:

- оценка системы управления учреждения;
- оценка учебно-тренировочной деятельности, организации учебно-тренировочного процесса;
- оценка содержания и качества подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, востребованности выпускников;
- оценка качества кадрового состава;
- оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- оценка качества материально-технической базы;
- оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения.

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета учреждения.

3.4. Отчет подписывается директором учреждения (в случае отсутствия директора, лицом, его замещающим) и заверяется печатью.

3.5. Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

4. Заключительные положения

4.1. Данное Положение, изменения и дополнения к нему рассматриваются на педагогическом совете учреждения и утверждаются приказом директора учреждения.

4.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

4.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными федеральными, региональными и/или муниципальными нормативными актами.

4.4. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются в составе новой редакции. После утверждения новой редакции Положения предыдущая утрачивает силу.